



ประกาศเทศบาลตำบลหินกอง
เรื่อง แผนการซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

.....

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุก่อให้เกิดการชำรุด ให้หน่วยงานของรัฐ ดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว

นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบฯ ของทางราชการในการควบคุมดูแลพัสดุ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการใช้และบริหารพัสดุอย่างเหมาะสม คำนึง และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด โดยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา และให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมตามระยะเวลา รวมทั้งกรณีที่พัสดุก่อให้เกิดการชำรุด ให้หน่วยงานดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว เทศบาลตำบลหินกอง จึงขอประกาศแผนแพร์แผนการบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอรรถพล พระลักษณ์)
นายกเทศมนตรีตำบลหินกอง

เทศบาลตำบลหินกอง อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี

รายการครุภัณฑ์	รายละเอียดการซ่อมแซม/บำรุงรักษา	ระยะดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ครุภัณฑ์สำนักงาน	ทำความสะอาดเป็นประจำ ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี													มอบหมายให้ ผู้ใช้งานดูแล
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	ทำความสะอาดเป็นประจำ ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี													มอบหมายให้ ผู้ใช้งานดูแล
ครุภัณฑ์การเกษตร	ทำความสะอาดเป็นประจำ ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี													มอบหมายให้ ผู้ใช้งานดูแล
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ทำความสะอาดเป็นประจำ ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี													มอบหมายให้ ผู้ใช้งานดูแล
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	ทำความสะอาดเป็นประจำ ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี													มอบหมายให้ ผู้ใช้งานดูแล
ครุภัณฑ์กีฬา	ทำความสะอาดเป็นประจำ ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี													มอบหมายให้ ผู้ใช้งานดูแล
ครุภัณฑ์สำรวจ	ทำความสะอาดเป็นประจำ ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี													มอบหมายให้ ผู้ใช้งานดูแล
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ทำความสะอาดเป็นประจำ ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี													มอบหมายให้ ผู้ใช้งานดูแล
ครุภัณฑ์อื่นๆ	ทำความสะอาดเป็นประจำ ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี													มอบหมายให้ ผู้ใช้งานดูแล

(นายพิสิษฐ์ มากลั่น)

(นางจันทร์ทร จันทรพงษ์)

(นายอรรณพ พระลักขณ์)